



نموذج (3 - 1 - 20)

قائمة الوثائق المطلوب إرفاقها مع طلب تخصيص أرقام الهاتف النقال

- 1- استمارة طلب التخصيص، نموذج رقم (20-1-1).
- 2- وصف الخدمة/الخدمات وشروط النفاذ وشروط تقديم الخدمة/الخدمات.
- 3- تعريفات التخصيص الثانوي، نموذج رقم (20-1-2).
- 4- إتاحة بيانات المراكز الرئيسية لنقاط البيع التي ستوزع إليها.
- 5- إتاحة بيانات الشرائح SIM الموزعة على كافة المراكز/ الفروع/ الوكلاء/ الموزعين/ نقاط البيع/ المخازن.
- 6- توقعات استخدام السعة خلال سنة التخصيص.
- 7- أصل التفويض (في حالة تقديم الطلب من شخص غير مخول بذلك قانوناً).
- 8- أي معلومات أو وثائق أخرى يراها مقدم الطلب ضرورية، أو مناسبة لتبرير طلب التخصيص أو الحجز.
- 9- سياسة التخصيص الثانوي "في حالة حصول أي تعديل عليها".
- 10- بيانات التخصيص الثانوي وفقاً لما تحدده الوزارة.
- 11- بيانات الاستخدام الفعلي لآخر سعة.
- 12- بيانات الاستخدام الفعلي لكافة السعات.
- 13- بيانات التحقق من كفاءة الاستخدام.
- 14- نماذج من عقود المشتركين والوثائق التي تم تسجيل المشترك بموجبها "في حالة التعديل".
- 15- إشعار تسديد أجور التخصيص.
- 16- إشعار تسديد أجور الاستخدام السنوي "لسنة التخصيص".
- 17- إشعار تسديد التكاليف الإدارية المتعلقة بالتخصيص.
- 18- أي وثائق أخرى تطلبها الوزارة.

(ملاحظة: تقدم جميع الوثائق المطلوبة نسخة ورقية ونسخة إلكترونية).